

Die **nimax GmbH** ist ein junges, stetig wachsendes Handelsunternehmen mit einem Schwerpunkt auf **E-Commerce**. Wir konzentrieren uns auf **Nischenmärkte**, in denen wir ein hohes Maß an Beratungskompetenz aufgebaut haben. Unser **Erfolg** beruht auf einem sehr starken Kundenfokus, einer internationalen Ausrichtung sowie einer leistungsstarken und innovativen Online-Shop-Plattform. Derzeit betreiben wir die drei Online-Shops: [Astroshop.de](http://Astroshop.de), [Optik-Pro.de](http://Optik-Pro.de) und [Globen-und-Karten.de](http://Globen-und-Karten.de).

Zur Verstärkung unseres 80-köpfigen Teams bieten wir an:

## Ausbildung zum/zur Kaufmann/-frau für Bürokommunikation

### Aufgaben und Bereiche

Im Rahmen Deiner Ausbildung lernst Du die unterschiedlichen Bereiche unseres Unternehmens kennen. Dazu gehören Kundenservice, Bestellungsabwicklung, Einkaufsbearbeitung, Marketing, Lager/Versand sowie die Buchhaltung. Hierbei arbeitest Du mit Office-Programmen und mit unternehmensspezifischer Software, inklusive der Pflege von Datenbanken. Da unsere Kunden nicht nur in Deutschland sondern in ganz Europa verteilt sind, können Fremdsprachenkenntnisse sehr gut eingesetzt und dabei ausgebaut werden.

### Wir erwarten

- Mittlere Reife oder Abitur
- Interesse für Internet-Handel
- Gute PC-Kenntnisse, insbesondere in Office-Anwendungen
- Gute Englischkenntnisse (idealerweise noch gute Kenntnisse in einer weiteren Fremdsprache)
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Selbständige Arbeitsweise und Lernbereitschaft

### Wir bieten

- Freundliche Unternehmenskultur mit einem jungen Team und offenen Türen
- Einblick in alle Unternehmensbereiche durch aktive Mitarbeit
- Viel direkter Kundenkontakt (Wobei auch Fremdsprachenkenntnisse zum Einsatz kommen können)
- Natürlich eine angemessene Vergütung